

# Školní řád

## Mateřské školy Gagarinova

Gagarinova 1103, 165 00 Praha-Suchdol

---

čj. 118/2011

Školní řád vychází z ustanovení zákona 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, z Úmluvy o právech dítěte. Upravuje podrobnosti chování a jednání dětí, jejich zákonných zástupců i zaměstnanců v Mateřské škole Gagarinova, Gagarinova 1103, 165 00 Praha-Suchdol (dále jen „mateřská škola“)

### 1.

#### **Obecná ustanovení k výkonu práv a povinností dětí, jejich zákonných zástupců ve škole, o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

##### **1a) Dítě má právo:**

- na vzdělávání a výchovu směřující k rozvoji všech jeho schopností a dovedností
- na svobodu projevu, užívat vlastní kulturu, jazyk i náboženství
- volnost pohybu a hru - má právo užívat celý prostor třídy, herny, zahrady i veškeré vybavení, pokud dodrží dohodnutá pravidla o bezpečném chování, která si vytváří společně s pedagogy v jednotlivých třídách, všichni dbají jejich dodržování
- být chráněno před všemi formami diskriminace nebo trestání, je respektováno jako jedinec ve společnosti i jako individualita tvořící svůj vlastní život
- na zvláštní péči a výchovu v případě potřeby

##### **1b) Zákonní zástupci dětí (dále jen „rodiče“) mají právo:**

- vyjadřovat svůj názor a podílet se návrhy a připomínkami k provozu školy, ke školnímu řádu, programu školy a dalším materiálům, které jsou součástí tohoto programu
- rodiče mají právo účastnit se denního programu školy, při pobytu ve třídě pozorovat děti a jejich činnosti, účastnit se činností spolu s dětmi, spolupracovat s pedagogy
- na svobodný přístup k informacím o průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání jejich dětí
- kdykoliv hovořit s pedagogy nebo ředitelkou (je-li zajištěna bezpečnost dětí), domluvit si individuální konzultaci týkající se výchovných cílů, rozvoje dítěte, případně o dalších postupech ve vzdělávání, mají právo vidět vzdělávací diagnostické záznamy svých dětí
- na diskrétnost informací o jejich osobním a rodinném životě
- být informováni formou informačních vývěsek v šatnách jednotlivých tříd, na třídních schůzkách

### **1c) Zákonní zástupci dětí (dále jen „rodiče“) mají za povinnost:**

- osobně se na vyzvání ředitelky školy zúčastnit projednání závažných otázek, týkajících se vzdělávání, výchovných problémů dítěte či jinak závažných porušení školního řádu ze strany dítěte nebo rodiče
- sledovat a řídit se informacemi uveřejněnými na nástěnkách v šatnách jednotlivých tříd, na vstupních dvěřích školy, řídit se upozorněním na vstupních vratech školy
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních potížích, infekčních onemocnění nebo jinak závažných skutečnostech dítěte, které by mohly ovlivnit průběh vzdělávání, či ohrozit zdraví ostatních dětí
- oznámit škole změny údajů o dítěti či rodičích (změna bydliště, telefonu, zdrav.poji.,zaměstnavatele, atd..)
- omlouvat včas nepřítomnost dítěte osobně nebo telefonicky nejpozději do 8 hod. pedagogovi ve třídě
- řádně a včas uhradit úplatu za předškolní vzdělávání a stravování dítěte na patřičné účty
- nesou odpovědnost za to, že jejich dítě nenosí do školy nebezpečné předměty (zejména šperky a jiné cenné předměty, přívěsky a ozdoby na těle, drobné a nebezpečné hračky)
- respektovat a řídit se závaznými materiály školy (školní řád, školní vzdělávací program, provozní řád školní jídelny)
- v případě poškození majetku školy dítětem mají rodiče za povinnost projednat s ředitelkou školy opravu nebo náhradu vzniklé škody

### **1d) Pedagogický pracovník:**

- přispívá svou činností k naplnění výše uvedených práv dítěte
- má právo na zdvořilé chování ze strany rodičů i ostatních zaměstnanců školy, na důstojné pracovní prostředí
- má právo nepřijmout do školy dítě zjevně nachlazené či s jiným infekčním onemocněním v zájmu zachování zdraví ostatních dětí
- rozhoduje o metodách a postupech směřujících k naplnění výchovných a vzdělávacích cílů školy
- je povinen odpovídat rodičům na jejich dotazy a připomínky vhodným způsobem

## **2.**

### **Provoz a vnitřní režim mateřské školy**

#### **2a) Přijímání dětí do mateřské školy**

- do mateřské školy jsou přijímány děti na následující školní rok na základě řádně vyhlášeného zápisu zřizovatelem školy, dle předem stanovených kritérií
- do mateřské školy jsou přijímány děti obvykle po dosažení věku 3 let, které jsou smyslově, tělesně a duševně zdravé
- dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu roku, splňuje-li výše uvedené podmínky a dovoluje-li to kapacita školy
- do mateřské školy se přijímají děti zdravé, které nemohou být zdrojem infekce pro ostatní děti

- rodiče dítěte mají právo před přijetím dítěte k předškolnímu vzdělávání využít možnosti návštěvy v mateřské škole - zúčastnit se dne otevřených dveří
- dítě má právo využít s rodiči systém postupné adaptace na docházku do mateřské školy

## **2b) Provoz mateřské školy Gagarinova**

Škola je otevřena v pracovní dny **od 7,00 do 17,00 hodin**. Rodiče mají možnost si dítě vyzvednout v době **od 12,00 - 12,30 hodin**, odpoledne od **15,00 – 17,00 hodin**. Příchod dětí doporučujeme **do 8,30 hod.** Pozdější nebo jiný čas příchodu je možný, je však nutné předem se domluvit s pedagogem ve třídě.

Rodiče, kteří si nevyzvednou dítě ani do 15 minut po skončení provozní doby, pedagog je telefonicky vyzve k vyzvednutí dítěte. Čas, kdy došlo k předání, zapíše pedagog do zvláštního sešitu, který je uložen ve třídě s konečnou službou a rodič nebo jeho zplnomocněný zástupce toto podepíše. Opakované pozdní vyzvedávání dítěte může být posuzováno za závažné a vědomé narušování provozu mateřské školy a ředitelka může dle ust. §35 odst.1 písm.b) zákona 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, po předchozím písemném upozornění rozhodnout o ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Stane-li se, že ze závažných důvodů nebude dítě vyzvednuto do 17 hodin, bude o ně pečovat pedagog Mateřské školy Gagarinova. Veškeré náklady s tím spojené jsou rodiče povinni uhradit. O převzetí nevyzvednutého dítěte do osobní péče bude pedagog neprodleně informovat ředitelku mateřské školy, která pak následně (pokud se nepodaří nikoho ze zákonných zástupců dítěte kontaktovat a ani si nikdo dítě nevyzvedne) kontaktuje operační středisko Policie ČR Místního oddělení Dejvice, Pelléova 21, Praha 6, kde bude také na tel. čísle 974 856 740 – 24 hodin denně, zanechána informace o tom, kde je možné dítě vyzvednout.

## **2c) Předávání dětí**

- do mateřské školy přicházejí a odcházejí děti pouze v doprovodu rodiče, zákonného zástupce nebo pověřené osoby, zplnomocněné na základě písemné dohody tzv. „Plná moc při zastupování rodiče nebo zákonného zástupce“
- rodiče jsou povinni osobně dítě předat pedagogovi ve třídě, případně ohlásit možnou změnu zdravotního stavu dítěte
- rodiče jsou povinni předat do mateřské školy dítě zcela zdravé, bez příznaků nemoci, či nachlazení
- pedagog nesmí předat dítě jiné než k tomu pověřené a písemně zplnomocněné osobě na základě písemné dohody tzv. „Plná moc při zastupování rodiče nebo zákonného zástupce“
- pozdní vyzvednutí dítěte – viz.odst.2b)

## **2d) Oblečení dětí**

- oblečení dětí do mateřské školy musí být čisté, mělo by být vhodné, přiměřené k pohybu a činností v mateřské škole
- obuv dětí by měla být vhodně přepevněná, vzdušná – ne s volnou patou, holínky na pobyt venku za mokra
- děti by měly mít v šatně náhradní oblečení, případně náhradní spodní prádlo a vhodné oblečení na pobyt venku
- děti by měly mít své oblečení podepsané nebo označené značkou dítěte
- za ztracené věci neručí personál mateřské školy

## **2e) Stravování dětí**

- je zajišťováno školní jídelnou Mateřské školy Gagarinova (viz. zvláštní předpis „Provozní řád školní jídelny Mateřské školy Gagarinova“)
- rodiče nebo zákonní zástupci dítěte jsou povinni včas omluvit nepřítomnost dítěte v mateřské škole, nejpozději do 8 hod., pokud tak neučiní bude jim počítána plná částka stravného

## **2f) Úplata za předškolní vzdělávání a stravování**

- se řídí § 123 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 14/2005 Sb, o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

- rodiče nebo zákonní zástupci jsou povinni platit úplatu za předškolní vzdělávání ve výši **750,- Kč** měsíčně, příspěvek je nutno uhradit v daném kalendářním měsíci
- bezplatné je vzdělávání dětí, které jsou věkově v posledním ročníku mateřské školy, před nástupem do základní školy (děti narozené do 31.8. patřičného roku i děti s odkladem školní docházky)
- osvobozen od úplaty je také zákonný zástupce, který pobírá sociální příplatek, nebo fyzická osoba, která o dítě pečuje a pobírá dávky pěstounské péče a je nutné tuto skutečnost písemně doložit ředitelce školy
- platba za stravné: záloha 600,- Kč na začátku školního roku, která je zúčtována na konci školního roku, dále měsíční platby za vyčerpaná jídla dle docházky dítěte a vyúčtování hospodárky

## **2g) Ukončení předškolního vzdělávání**

Ředitelka mateřské školy může dle § 35 odst.1, písm.a,b,c,d zákona č.561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, po předchozím písemném upozornění zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu (adaptace) dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady
- na vlastní písemnou žádost zákonného zástupce

## **3.**

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- vstupní branka je opatřena bezpečnostní koulí
- vchodové dveře mateřské školy jsou zabezpečeny kamerovým systémem, který umožňuje sledovat, kdo vchází do budovy (kamery nepořizují záznam)
- pedagogové, rodiče, zákonní zástupci nebo osoby pověřené k zastupování rodičů jsou povinni tyto vrátka a dveře zavírat, aby se zamezilo vniknutí cizích osob do budovy

- za bezpečnost dětí v mateřské škole odpovídají po celou dobu, tj. od doby, kdy si dítě převzme od jeho rodiče nebo jím pověřené osoby až do doby, kdy dítě opět předá rodiči nebo jím pověřené osobě, pedagogičtí pracovníci nebo pověřeni nepedagogičtí pracovníci-pracovníci školy
- v mateřské škole je zakázáno používat v přítomnosti dětí otevřeného ohně (svíčky, svícny, zápalky...)
- předat dítě pověřené osobě lze pouze na základě písemného pověření vystaveného rodičem nebo zákonným zástupcem tzv. „Plná moc při zastupování rodiče nebo zákonného zástupce“
- pedagogický nebo pověřený nepedagogický pracovník odpovídá při pobytu dětí mimo území mateřské školy za bezpečnost nejvýše 20 dětí, na pozemních komunikacích musí dbát opatrnosti, děti nosí bezpečnostní vesty, při přecházení komunikace dá pedagog znamení k zastavení vozidla zastavovacím terčem
- všichni zaměstnanci mateřské školy byli seznámeni s bezpečnostními opatřeními při práci s dětmi v mateřské škole i mimo ni a zavazují se je dodržovat
- pedagogové s dětmi používají z bezpečnostních důvodů vchod pouze z ulice Gagarinova a dbají na to, aby spojovací brány na zahradě byly zavřené a zabezpečené vrchní západkou
- rodiče ani jiné osoby se nesmí bez předchozí domluvy s pracovníkem mateřské školy samostatně pohybovat v prostorách a areálu mateřské školy
- zákonní zástupci dětí zodpovídají za to, že jejich děti nenosí do mateřské školy nebezpečné věci (ostré předměty, léky, zápalky, atd.)
- děti jsou pravidelně poučeny o zacházení s majetkem mateřské školy (hračky, pomůcky, didaktické hry, knihy, vybavení a zařízení interiéru i zahrady školy)
- zaměstnanci mateřské školy jsou oprávněni nevpustit podezřelou osobu do areálu mateřské školy
- po převzetí dítěte od pedagoga si za bezpečnost dítěte ručí po celou dobu setrvání v areálu mateřské školy zákonný zástupce nebo osoba jím pověřená osoba
- po převzetí dítěte od pedagoga opustí zákonný zástupce nebo osoba jím pověřená prostory a areál mateřské školy v co nejkratším možném čase
- při cestování MHD nebo při specifických činnostech (výlety, plavání, návštěvy divadel, aj. ) zajišťují bezpečnost při přepravě dětí pedagogové nebo doprovodné osoby k tomu určené (pokud to počet dětí vyžaduje)
- děti jsou pravidelně hravou formou seznamovány s obecnými zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, s jejich ochranou před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí (každoročně zařazujeme bezpečnostní programy s Policií ČR, Městskou policií, hasiči)
- v době realizace zájmového kroužku (angličtina, flétna aj.) zodpovídá za bezpečnost dětí, které písemně přihlásili rodiče, vždy vedoucí kroužku, a to do doby předání dítěte zákonnému zástupci nebo osobě pověřené k vyzvedávání dítěte (na základě písemného souhlasu zákonného zástupce) popřípadě zpět pedagogovi v dané třídě
- ke všem dětem jiných národností a kultur se chováme stejně
- v celém areálu školy a na školní zahradě není dovoleno kouřit a znečišťovat nedopalky a jinými odpadky
- do areálu školy je zákaz vstupu se psy

#### 4.

### Zásady chování a používání školní zahrady

Zahrada Mateřské školy Gagarinova je určena především dětem z této mateřské školy ve věku **od 3 do 7 let. Starší děti ani dospělí nesmí** z bezpečnostních důvodů využívat herní prvky umístěné na zahradě mateřské školy ani jinak ohrožovat bezpečnost dětí např. jízdou na kole.

- pedagogové z důvodu bezpečnosti dětí organizují činnosti při pobytu venku tak, aby předcházely úrazům
- uklízečky v letních měsících, před pobytom dětí na zahradě, zvlhčují pískoviště, zajišťují čistotu venkovních WC
- před ukončením pobytu na zahradě je povinností pedagogů uklidit veškeré vybavení a hračky do určených venkovních skladů a zamknout je, vypnout vodu a uklidit venkovní hadici, zamést obruby pískoviště a zatáhnout ochrané pachtý na pískovištích
- povinností pedagogů je včas nahlásit případné poškození herních prvků, hraček nebo jiných nebezpečných věcí na zahradě (větve, kameny, atd.)
- na akcích, pořádaných školou na zahradě, jsou rodiče povinni dbát na bezpečnost svou i svých dětí
- pedagog, který má konečnou službu, je povinen zkontrolovat, případně zavřít okna v budovách mateřské školy, zkontrolovat, případně zamknout: dveře ve spojovací chodbě, venkovní WC, sklady hraček, vstupní vchodové dveře do všech budov, zamkne vstupní vrátka
- v celém areálu školy je zákaz kouření a zákaz vstupu se psy
- vstup nepovolaných osob na pozemek mateřské školy je zakázán a je na vlastní nebezpečí

Výjimky k tomuto školnímu řádu může povolit písemně pouze ředitelka školy.

**Tento školní řád nabývá účinnosti 1.9.2011.**

V Praze-Suchdole dne 30.8.2011

.....  
Marcela Hanáková  
ředitelka Mateřské školy Gagarinova